

Fra:	Adm. Direktør	Til:	Styret
Kopi:		Dato:	19. april 2016

STYREMØTE 21. april 2016 – Sak 016/16

Orienteringssak: Adm. direktør orienterer fra virksomheten

Eksterne tilsyn/revisjoner, avvik og feilekspederinger/ - produksjon

År 2016:

Myndighet/ organisasjon	Sted	Dato	Omfang	Antall avvik (ulike kategorier)	Status
Arbeidstilsynet	SAO, Ullevål	14.01.2016	Varesalg Privat: Fremkom- melighet, verneombud	0	Lukket
SLV	SA Moss	22.01.2016	Sentrale områder av apotekets faglige virksomhet	3 avvik ble klassifisert som «Andre» (dvs. små). Totalt 3 avvik.	Tilsvar sendt SLV. Alle avvik lukket.
SLV	SAO, Radium- hospitalet – nye lokaler	26.01- 28.01.2016	Tilvirkning	8 avvik ble klassifisert som «Store» og 9 som «Andre». Totalt 17 avvik.	Rapport mottatt. Respons må gis innen 25.04.2016.
SLV	Hoved- kontoret	30.03.2016	Generelt	IA	Oppsummering ikke mottatt.

Kritiske, alvorlige og meldepliktige avvik per 03.04.2016:

År	Antall kritiske avvik	Antall alvorlige avvik	Antall meldepliktige avvik til SLV
2014	3	63	39
2015	2	99	29
2016	0	19	8

Kommentar på kritiske avvik og meldepliktige avvik:

Meldepliktige avvik :

- Smertekassetter utlevert til feil pasient, men ikke administrert
- Feil dose Deksametoson utlevert og gitt til pasient, ingen konsekvens for pasient
- Feil sluttvolum på etikett. Utover ventetid, ingen konsekvens for pasient
- Tilbakekalling av produkt fra produsent, ikke levert ut til pasient
- Vare med nytt varenummer og ny blistertype pakket som endose uten ny konfigurering, ingen konsekvens for pasient
- Endoseposer med Diclofenac enterotab 50mg inneholdt to enheter, ikke administrert til pasient
- Feilproduksjon: Epirubicin forvekslet med Doksorubicin, oppdaget før utlevering av produkt
- Feil styrke angitt på etikett, oppdaget før utlevering av produkt

Utredning av felles apotekforetak

Det vil bli gitt en orientering om status i saken på styremøtet.

Apoteksaker

Det er en generell høy aktivitet på alle områder i foretaket. Vi må følge nøye med på nye oppgaver og aktiviteter som ønskes prioritert og som ikke allerede er planlagt gjennomført i 2016.

Ellers ingen spesielle forhold å bemerke.

Oppfølgingsmøte med HSØ 20. april

Styreleder, økonomidirektør og adm. direktør fra Sykehusapotekene møter ledelsen i HSØ til oppfølgingsmøte med HSØ RHF onsdag 20. april.

Det vil bli gitt en oppsummering fra dette møtet i styremøtet.

Andre saker

Prioriterte mål og andre prioriterte aktiviteter som pågår i foretaket blir omhandlet og formidlet i møtet gjennom saker som er fremlagt.

Forslag til vedtak

Styret tok gjennomgangen og notatet til orientering.