

## Saksframlegg

Saksgang:

Styre	Møtedato
Styret i Sykehusapotekene HF	18. juni 2018

**SAK NR 027-2018**

**ORIENTERINGSSAK: STATUS I ARBEIDET MED GDPR**

***Forslag til vedtak:***

Styret tar saken til orientering og støtter det skisserte arbeidet som skal bringe virksomheten i samsvar med gjeldende og ny lovgivning (GDPR) i forhold til hvordan personopplysninger skal håndteres.

Oslo, 11. juni 2018

Tore Prestegard  
Administrerende direktør

## 1. Hva saken gjelder

Individets rett til beskyttelse av privatliv, familieliv og korrespondanse er styrket gjennom EUs personvernforordning (GDPR) som er varslet å tre i kraft 1. juli 2018. Ved ikrafttredelse blir forordningen norsk lov.

Personopplysninger er opplysninger og vurderinger som kan knyttes til en enkeltperson (navn, e-post, bilde fødselsnummer, IP-adresse, fingeravtrykk mv.)

Sykehusapotekene HF (SAHF) skal sikre at krav er i tråd med ny og gjeldende lovgivning følges. Det er igangsatt et omfattende arbeid hos oss som skal sørge for at vi følger ny og gjeldende lovgivning i forhold til dette. Ved eventuelle brudd på GDPR forordningen kan det ilegges reaksjoner i form av bøter, eller andre tiltak, som skal bringe virksomheten i samsvar med gjeldende regelverk. Vi ønsker å informere styret om status i arbeidet.

## 2. Hovedpunkter og vurdering av handlingsalternativer

Arbeidet er lagt opp som en tre trinns prosess hvor trinn 1 er å kartlegge hvordan personopplysninger håndteres i dag (gjelder for både ansatte, samarbeidspartnere, kunder og pasienter). Trinn 2 er å se om håndteringen er i tråd med lovgivningen. Trinn 3 er å utforme tiltak, slik at vi blir i tråd med lovgivningen.

Alt arbeid som gjøres dokumenteres, og status og tiltak skal legges inn i en protokoll for SAHF med avtalte tidsfrister. Arbeidet koordineres av organisasjonsdirektør sammen med advokatfirmaet Wikborg og Rein (W&R).

Før oppstart av trinn 1, kartleggingsarbeidet, ble organisasjonen informert om kommende endringer i lovverket, samt hva dette ville bety for oss som virksomhet.

Det er gjennomført informasjonsmøter i ledergruppen, på hovedkontoret, for alle sykehusapotekere og øvrige ledere. Informasjonsmøtene har blitt ledet av henholdsvis W&R og/eller organisasjonsdirektør. Deretter ble nøkkelpersoner utpekt for alle avdelinger. Disse nøkkelpersonene skal representere og lede arbeidet i sine avdelinger. Det har blitt avholdt informasjonsmøter og arbeidsmøter med nøkkelpersonene hvor det er gitt veiledning i forhold til hvordan arbeidet bør organiseres og gjennomføres. Disse møtene er også ledet av henholdsvis W&R og organisasjonsdirektør. Det er utarbeidet en mal/skjema alle skal bruke i arbeidet. Alle avdelinger har nå gjennomført trinn 1 (kartleggingen) og ført dette inn i malen/skjemaet. Trinn 2, hvor de vurderer om nåværende praksis er i tråd med gjeldende og ny lovgivning eller om det er behov for å igangsett eventuelle tiltak, og trinn 3 er påstartet og ført inn i samme mal/skjema. Malene /skjemaene er sendt W&R for kvalitetssikring. W&R innarbeider resultatene fra dette arbeidet i en felles protokoll som viser om det er nødvendig å igangsette ytterligere tiltak. Tiltakene skal ha tydelige tidsfrister for gjennomføring som sikrer at SAHF håndterer personopplysninger i tråd med gjeldende og ny lovgivning (GDPR). I tillegg bistår W&R med rådgivning til de avdelinger som måtte ha behov for det.

Det vil bli gitt en presentasjon og redegjørelse for dette arbeidet i styremøtet.

**Prinsippene i lovgivingen – Rettigheter og plikter**

Som arbeidsgiver får vi nye og/eller strengere plikter. Vi må blant annet informere de registrerte om hvordan vi behandler personopplysninger. Vi skal vurdere risiko for hvordan opplysningene brukes og lagres, og må bygge personvern inn i alle våre løsninger (både digitale og manuelle). I tillegg er kravene til avviksbehandling og internkontroll skjerpet.

Enkelpersoner (pasient, ansatt, kunde etc.) får større rettigheter til å kontrollere opplysninger registret om dem selv, og hvordan disse håndteres.

**3. Administrerende direktørs anbefaling**

Arbeidet er godt i gang og vår målsetning er at vi skal være i tråd med gjeldende og ny lovgivning innen 1. juli. Dersom vi ikke skulle være i mål med alle tiltak innen 1. juli skal det utarbeides en tydelig tiltaksplan med klare tidsfrister for gjennomføring. Planen skal kvalitetssikres av advokatfirmaet Wikborg og Rein.

- Ingen vedlegg